

# パソコン講習会

## エクセル実務応用コース

Excelの基礎操作を一通り習得された方を対象に、複数の機能や関数を組み合わせ、グラフ  
応用機能、データベース機能等、実務に応用できる便利な機能について学習します。

■日 時:平成21年7月27日(月)~31日(金) 5日間

午後7時00分~午後9時00分

■場 所:柳川商工会館3F大ホール

■定 員:30名(定員になり次第締め切りとなります)

■講 師:(株)クローバーサポート 専任講師・アシスタント

■受講料:会員申込:4,000円、一般申込:10,000円  
(テキスト代、パソコン使用料含む、)

■対象者:Excel(エクセル)の基礎を理解されている方



### 講習会内容 (Windows XP Office 2003 Excel)

四則計算、関数の入力、数式を使った表の作成、数式を使った表の作成、数式を使った表の作成、表計算機能「関数練習」等(詳細裏面)

※当所で準備したパソコンによる講習です。

■主 催:柳川商工会議所、柳川市商工会、みやま市商工会

■申込先:柳川商工会議所 経営支援課 TEL73-7000/FAX73-3030

※下記申込書にご記入の上、受講料を添えてお申込下さい。

----- きりとり線 -----

柳川商工会議所 行

「エクセル実務応用コース」受講申込書

事業所名		TEL	
所在地			
受講者名	1	2	

※この申込書に基づく情報は今回開催のセミナー関係についてのみ利用させていただきます。

## エクセル実務応用コース 日程表

日程	講習内容	備 考
1 日 目	<b>Microsoft Excel①</b>	
	Excel の基本	
	四則計算・関数の入力	
	いろいろな数式	
	オートフィル機能	
	数式を使った表の作成	
2 日 目	<b>Microsoft Excel②</b>	
	表計算機能（関数練習）	
	RANK 関数	成績表
	IF 関数	エラー回避
3 日 目	<b>Microsoft Excel③</b>	
	表計算機能（関数練習）	
	TODAY 関数	見積書・日付・時刻
	DATEDIF 関数	勤務年数計算など
4 日 目	<b>Microsoft Excel④</b>	
	表計算機能（関数練習）	
	VLOOKUP 関数	リスト呼び出し
	SUMIF 関数	条件を指定して合計
5 日 目	<b>Microsoft Excel⑤</b>	
	文字列操作（関数練習）	
	JIS・ASC 関数	小文字・大文字を変換
	TEXT 関数	書式を整える
	SUBSTITUTE 関数	カッコとハイフンを変換